



## AVVISO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO DI CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO

### 1. DESCRIZIONE DEL CONTRATTO

- 1.1. **Soggetto richiedente:** Ufficio AICS di Hanoi.
- 1.2. **Profilo ricercato:** Programme Officer in Energia Sostenibile per il Programma: Fondo di coordinamento e gestione programmi, AID 011121.
- 1.3. **Paese:** Vietnam
- 1.4. **Durata del contratto:** dieci (10) mesi rinnovabile.
- 1.5. **Data scadenza per la presentazione della candidatura:** entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 27/01/2018 (UTC/GMT +7)
- 1.6. **Data prevista di entrata in servizio:** 20/02/2018
- 1.7. **Tipologia di attività:** Monitoraggio e gestione programmi

### DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INIZIATIVA

#### CONTESTO DELL'INIZIATIVA:

La presenza della Cooperazione italiana in Vietnam risale al 1990 (firma del primo Accordo Tecnico Finanziario di Cooperazione tra i due Paesi). Da allora, il Vietnam ha compiuto notevoli passi in avanti in termini di sviluppo socio-economico, sino a vedersi riconosciuto un posto fra i Paesi a Medio Reddito (MIC) e mostrando un'ottima performance nella realizzazione degli Obiettivi del Millennio, la maggior parte dei quali è stata raggiunta. Il Paese affronta ora la sfida di rendere la propria crescita competitiva, inclusiva e sostenibile, soprattutto a fronte delle problematiche legate alla cosiddetta "trappola del medio reddito", la recessione economica globale, i cambiamenti climatici e le emergenze ambientali causate dallo sfruttamento non sostenibile delle risorse naturali.

Oggi l'Italia continua a sostenere il Vietnam nelle sue nuove sfide di sviluppo ed è attiva nel Paese con un programma di cooperazione composto da 10 iniziative in corso e 3 iniziative in formulazione, per un ammontare complessivo superiore a 100 milioni di Euro. I settori prioritari della Cooperazione Italiana in Vietnam sono: energia sostenibile; risanamento urbano e gestione delle acque; protezione ambientale; politiche di sostegno alle piccole e medie imprese; formazione professionale; assistenza sanitaria; diritti umani.

Data la generale complessità del programma di cooperazione italo-vietnamita, e visti i recenti sviluppi riguardanti i programmi di cooperazione nel settore dell'energia sostenibile, si rende necessaria una

costante azione di monitoraggio sulle attività tecnico-amministrative in corso. Pertanto, risulta evidente la necessità di un supporto costante e continuo nella gestione dei progetti, in particolare nel settore dell'energia sostenibile, nonché nell'assistenza tecnica e amministrativa in gestione diretta a supporto dei crediti d'aiuto in Vietnam.

### OBIETTIVI, ATTIVITA' E RISULTATI ATTESI:

Obiettivi: Assicurare attività di assistenza tecnica alle controparti e garantire tempi adeguati nella gestione delle iniziative, nelle fasi di identificazione, formulazione e realizzazione. Si vuole così contribuire a migliorare le condizioni di vita della popolazione vietnamita nei settori dello sviluppo economico, sanitario, educazione, formazione professionale, ambientale ed energetico per accompagnare i processi di trasformazione sociale ed economica che sono in atto e che hanno creato forti aspettative. A tal fine, si propone di rafforzare le capacità dell'AICS di Hanoi di operare a fianco delle autorità partner locali per migliorare le loro capacità tecniche e amministrative nella gestione dei programmi e nello stesso tempo rendere partecipe la popolazione locale, attraverso una più intensa campagna di informazione sul programma di cooperazione allo sviluppo che l'AICS è incaricata di realizzare nel Paese.

Attività 1: Assistenza tecnica per un'esecuzione corretta ed efficace dei progetti.

Risultato 1: L'azione di assistenza tecnica della Cooperazione italiana in Vietnam è adeguatamente efficace, efficiente e specializzata al fine di garantire l'esecuzione corretta ed efficace dei progetti.

Attività 2: Assistenza specialistica per una presenza costante e rilevante della Cooperazione Italiana ai tavoli tematici di lavoro internazionali e locali e mantenimento rapporti istituzionali.

Risultato 2: Il collegamento tra la Sede AICS di Hanoi e le controparti istituzionali internazionali e locali viene mantenuto e sviluppato in forma costante con incontri periodici, una regolare partecipazione ai tavoli di lavoro ed un efficace scambio d'informazioni.

Attività 3: Assicurare la corretta visibilità e comunicazione delle iniziative a livello nazionale e locale tramite l'utilizzo materiale informativo/divulgativo (sito istituzionale, supporti audio/video, brochure, comunicati stampa, articoli, interviste, social network) e l'organizzazione di conferenze e workshops.

Risultato 3: L'armonizzazione, caratterizzazione, valorizzazione e visibilità dell'azione di cooperazione allo sviluppo prestata dalla Cooperazione italiana in Vietnam e' assicurata attraverso adeguate azioni di coordinamento, consultazione, comunicazione e divulgazione.

### TERMINI DI RIFERIMENTO DELL'ATTIVITA' DA SVOLGERE

In conformità a quanto precede, è richiesta una figura che sia in grado di:

- a. Fornire assistenza alla Sede AICS di Hanoi nel coordinamento e nella negoziazione dei vari aspetti tecnici dei Programmi con le controparti vietnamite, in particolare nel settore dell'energia sostenibile;
- b. Fornire assistenza tecnica agli organi di gestione dei Programmi, ovvero le PMU (*Project Management Unit*), le PIU (*Project Implementation Unit*) e gli eventuali *Steering Committee* presenti;
- c. Mantenere stretti e costanti contatti con le controparti locali (Comitati Popolari Provinciali; Imprese fornitrici di beni e servizi; ecc.);
- d. Dialogare con le suddette controparti per quanto attiene la predisposizione di documenti tecnici ed amministrativi conformi alle correnti normative italiane;
- e. Verificare e monitorare le attività e i risultati dei progetti, anche con eventuali sopralluoghi;

- f. Svolgere tutte le analisi dovute al fine della redazione dei documenti tecnici;
- g. Preparare le missioni degli esperti esterni previste dai Programmi in corso;
- h. Preparare la partecipazione della Sede AICS di Hanoi ad eventuali *Calls For Proposals* della Commissione Europea;
- i. Identificare nuove iniziative in linea il Documento triennale di programmazione e di indirizzo della Cooperazione Italiana 2016-2018 e i recenti piani e strategie del Governo del Vietnam per uno sviluppo sostenibile;
- j. Contribuire alla visibilità dei Programmi attraverso adeguate azioni e materiali di comunicazione;
- k. Svolgere ogni altra attività pertinente richiesta dal Direttore della Sede AICS di Hanoi.

Il candidato che risulterà vincitore del presente avviso firmerà un contratto con la Sede Estera AICS di Hanoi. Al candidato selezionato è vietato ogni altro rapporto di lavoro o di impiego nel Paese di destinazione, così come l'esercizio di qualsiasi professione, industria o commercio.

### **1.8. Compenso**

Il compenso per il contratto sarà determinato secondo i parametri definiti da AICS Roma.

### **1.9. Divieto di esercitare altre attività**

Il soggetto selezionato non deve avere svolto, nel corso dell'ultimo triennio, alcuna attività imprenditoriale nel Paese di servizio, né trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale dei suoi compiti e non può esercitare alcuna altra attività professionale per il periodo di svolgimento del contratto. Il titolare della sede estera si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato da parte del soggetto selezionato.

Il titolare di sede estera può recedere dal contratto in qualsiasi momento, qualora emergano elementi che ne giustifichino l'interruzione.

## **2. REQUISITI ESSENZIALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

I candidati devono possedere al momento della scadenza del bando i requisiti elencati nella presente sezione.

### **2.1. Titolo di studio**

Diploma di laurea magistrale/specialistica o diploma di laurea del previgente ordinamento o diploma di laurea triennale accompagnato da specializzazione post-laurea (Master/Dottorato) in Scienze Ambientali, Scienze Economiche o discipline affini;

Possono essere presi in considerazione titoli di studio in discipline non coerenti con l'attività da svolgere se accompagnati da esperienza specifica settoriale.

Sono considerate le eventuali equipollenze pubblicate nel sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca [www.miur.it](http://www.miur.it)

### **2.2. Lingue straniere**

2.2.1. Conoscenza obbligatoria della lingua INGLESE scritta e orale al livello C2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.

2.2.2. Conoscenza della lingua ITALIANA scritta e orale al livello madrelingua.

### **2.3. Esperienze informatiche**

2.3.1. Ottima conoscenza ed utilizzo abituale ed efficace dei principali strumenti informatici, in particolare del pacchetto MS Office.

## **2.4. Esperienza professionale**

2.4.1. Esperienza professionale in sistemi legati all'utilizzo dell' Energia Sostenibile/Rinnovabile nell'ambito dei Paesi in via di Sviluppo.

2.4.2. Un giudizio "insufficiente" nella valutazione del servizio prestato, di cui al punto 1, l'interruzione anticipata di un precedente contratto di qualsiasi durata per fatto imputabile al prestatore di lavoro, comportano l'esclusione dalla possibilità di ottenere una proroga e di sottoscrivere un contratto per i tre anni successivi.

## **2.5 Altri requisiti (va utilizzato il modello di certificazione allegato)**

2.5.1. Fatta salva l'applicazione di specifiche e più rigorose norme ordinamentali locali relative al collocamento a riposo, età non superiore ai 67 anni al momento della sottoscrizione del contratto.

2.5.2. Cittadinanza italiana o straniera. Ove ritenuto necessario, la residenza permanente nel Paese di riferimento.

2.5.3. Idoneità fisica all'impiego.

2.5.4. Godimento dei diritti civili e politici.

2.5.5. Non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di misure di prevenzione e non essere sottoposto a procedimenti penali o contabili sia in Italia che all'estero.

2.5.6. Non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da impiego presso una pubblica amministrazione, sia in Italia che all'estero.

2.5.7. Non essere soggetto agli obblighi di leva.

2.5.8. Avere conseguito il titolo di studio richiesto dall'avviso di selezione.

2.5.9. Avere acquisito le esperienze professionali richieste dall'avviso di selezione, per almeno 3 anni.

2.5.10. Avere un'ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta e della lingua italiana a livello madrelingua; la conoscenza della lingua locale verrà considerata un requisito preferenziale.

2.5.11. Conoscenza ed utilizzo abituale ed efficace dei principali strumenti informatici.

## **3. REQUISITI PREFERENZIALI**

3.1. I candidati saranno valutati sulla base dei seguenti elementi preferenziali:

- a. Pregressa esperienza di almeno 1 anno presso l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, in particolare nell'assistenza alla gestione di progetti e programmi;
- b. Conoscenza del contesto funzionale e normativo della cooperazione allo sviluppo nel Paese oggetto dell'incarico;
- c. Esperienze nell'identificazione di nuove iniziative e nella redazione di documenti di progetto incluse le esperienze di coordinamento e negoziazione con le autorità locali nei PVS;
- d. Esperienze nella partecipazione alle *Calls For Proposals* della Commissione Europea;
- e. Conoscenza della lingua Vietnamita.

#### **4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

4.1. Le domande per la presentazione della candidatura al presente avviso devono essere inviate per via telematica, con messaggio di posta elettronica, preferibilmente certificata (PEC), da inviare all'indirizzo indicato dalla sede Hanoi sul proprio sito web: [hanoi@aics.gov.it](mailto:hanoi@aics.gov.it) (limite di 5MB per l'insieme della mail con gli allegati), oppure con altra modalità idonea a comprovare l'avvenuto invio e ricezione allegando:

- Curriculum Vitae, datato e sottoscritto;
- Dichiarazione, datata e sottoscritta, dei requisiti richiesti;
- Scansione del documento d'identità valido.

4.2. Sono considerate prodotte in tempo utile unicamente le domande che, citando il presente avviso: "Vietnam – Fondo di coordinamento e gestione programmi. Aid 011121. profilo ricercato Programme Officer – Esperto in Energia Sostenibile, perverranno tramite messaggio di posta elettronica o altra idonea modalità indicata nel bando entro il termine fissato per la scadenza.

4.3. Il curriculum vitae deve essere redatto in lingua inglese secondo il formato europeo.

4.4. Si raccomanda la massima precisione nell'indicare la qualifica professionale e i periodi di ciascuna esperienza professionale.

4.5. I documenti presentati dai concorrenti e i requisiti richiesti devono essere dichiarati con assunzione di responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci. In caso di omessa sottoscrizione, la domanda non sarà presa in considerazione. Le domande sono oggetto di verifiche, anche a campione, da parte della sede AICS Hanoi. In caso di dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla selezione, l'AICS procede secondo le disposizioni previste dall'ordinamento locale.

4.6. Il possesso dei requisiti essenziali e preferenziali richiesti dovrà essere chiaramente evidenziato dal candidato.

#### **5. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELL'EVENTUALE COLLOQUIO.**

Dopo la scadenza del termine prefissato per la ricezione delle domande, il titolare di sede estera, verificata la ricevibilità e la completezza della documentazione allegata alle candidature ed accertato il possesso dei requisiti essenziali, effettua un controllo di conformità delle domande e comunica l'esclusione ai candidati che hanno presentato domande irricevibili per assenza di uno o più requisiti di ammissione o perché giunte oltre il termine di scadenza. La comunicazione è fornita per posta elettronica all'indirizzo dichiarato all'atto della domanda di partecipazione o con altro idoneo strumento di comunicazione idoneo a comprovare l'avvenuto invio.

Successivamente, una Commissione nominata dal titolare di sede estera valuta le candidature che hanno superato il controllo di conformità di cui sopra, assegnando un punteggio ai requisiti richiesti dal presente avviso secondo le modalità di attribuzione di seguito specificate e per un totale complessivo massimo di 70 punti:

- *Competenze accademiche* – max 15 punti, assegnati con i seguenti criteri:
  - 10 punti per i candidati che possiedono il Diploma di laurea richiesto dal presente Bando.
  - 5 punti per i candidati che hanno acquisito il massimo punteggio al Diploma di laurea.
- *Competenze linguistiche* - max 10 punti assegnati con i seguenti criteri:
  - 5 punti per i candidati che hanno conoscenza della lingua inglese richiesta al punto 2.2.1
  - 5 punti per i candidati che hanno conoscenza della lingua italiana richiesta al punto 2.2.2

- *Esperienza professionale* - max 20 punti, assegnati con i seguenti criteri:
  - 20 punti ai candidati che hanno esperienza lavorativa richiesta al punto 2.4.1
- *Requisiti preferenziali* - max.25 punti, assegnati con i seguenti criteri:
  - 5 punti per ogni requisito preferenziale.

In seguito, la Commissione redige la graduatoria dei soli candidati considerati idonei, cioè quelli a cui sia stato attribuito un punteggio non inferiore al 60% del massimo attribuibile (42 punti).

La selezione prevede anche l'effettuazione di un colloquio, riservato ai soli candidati risultati idonei nella graduatoria di cui sopra, a seguito del quale è attribuito un punteggio addizionale per un massimo di 30 punti; **una comunicazione viene inviata ai soli candidati ammessi al colloquio.** Il colloquio si svolge presso la sede locale. Il colloquio si svolge in inglese e nella eventuale lingua ulteriore indicata dal bando (anche più di una se prevista) ed è volto a valutare il patrimonio di conoscenze e di esperienze del candidato, le capacità a svolgere l'attività richiesta, le competenze linguistiche richieste e quanto altro ritenuto necessario a valutare il profilo del candidato rispetto all'attività da svolgere. La convocazione al colloquio è inviata per posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal candidato al momento della domanda o con altra modalità idonea a comprovare l'avvenuto invio e ricezione. I candidati non hanno titolo al rimborso delle spese eventualmente sostenute per presentarsi al colloquio.

A seguito del colloquio viene attribuito dalla Commissione il punteggio aggiuntivo e viene redatta una nuova graduatoria dei soli candidati considerati idonei a cui sia stato attribuito dopo il colloquio un punteggio complessivo non inferiore al 60% del massimo attribuibile (60 punti).

## **6. ESITO DELLA SELEZIONE**

Viene dichiarato vincitore il candidato con il punteggio più alto che ne riceverà notifica tramite PEC o altra modalità idonea a comprovare l'avvenuto invio e ricezione. In caso di rinuncia si passerà al candidato successivo. Il nominativo del candidato selezionato verrà pubblicato sul sito web dell'AICS e su quello della sede locale.

I CV di tutti i candidati considerati idonei confluiranno nella Banca Dati Centralizzata.

## **7. CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO**

Il candidato prescelto deve attenersi al Codice Etico e di Comportamento dell'Agenzia: [http://www.aics.gov.it/?page\\_id=8828](http://www.aics.gov.it/?page_id=8828)

## **8. VALUTAZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA**

Entro e non oltre 15 giorni dal termine del contratto, il prestatore di lavoro redige una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti e la invia all'indirizzo di posta elettronica del titolare di sede estera.

Il titolare di sede estera valuta la relazione e la trasmette, unitamente alla propria valutazione, all'Unità Centrale incaricata della conservazione della Banca Dati Centralizzata.

